

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

F.to
Dott. Pasquale Mazzone

Il Sindaco

F.to
Francesco Ventola

SI ATTESTA

che la presente deliberazione, così come risulta dagli atti d'ufficio:

è stata affissa a questo Albo Pretorio il 31 ottobre 2008 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/200 (n. 1863 Reg. Pub.), giusta relazione del messo comunale Sig. Antonio Lo smargiasso.

Dal Palazzo di Città, li 31/10/2008

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

è stata resa prontamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. n. 267/2000

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000).

Dal Palazzo di Città, li _____

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
F.to Rag. Vincenzo Curci

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Canosa di Puglia 31/10/2008

**IL CAPO SERVIZIO
SEGRETERIA – AA.GG.**
Rag. Vincenzo Curci



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
Provincia di Bari

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 276

OOGGETTO: Visita formativa per giovani agricoltori.

SETTORE: EDILIZIA E AA.PP.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

favorevole

F.to

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

favorevole

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE

Esprime il parere di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000:

favorevole

F.to

L'anno **duemilaotto**, il giorno **ventuno** del mese di **ottobre**, alle ore **11,00** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco VENTOLA	Sindaco	P
Marisa ROSA	V. Sindaco	P
Nicola CASAMASSIMA	Assessore	P
Pasquale DI GIACOMO	Assessore	A
Sabino MALCANGIO	Assessore	A
Michele MARCOVECCHIO	Assessore	A
Nunzio PINNELLI	Assessore	P
Giuseppe SCARINGELLA	Assessore	P
Anna Maria Rosaria TODISCO	Assessore	A
Daniela TRAVISANI	Assessore	A
Michele VITRANI	Assessore	P

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

L'Assessore all'Agricoltura Nunzio Pinnelli propone l'approvazione del seguente provvedimento;

Il Dirigente del Settore Edilizia e Attività Produttive, ing. Mario Maggio, sull'istruttoria svolta dal Responsabile SUAP, dott.ssa Rosa Anna Asselta riferisce che:

PREMESSO CHE:

- ⇒ l'Amministrazione comunale sta puntando sulla formazione dei giovani canosini al fine di essere più competitivi nel mondo del lavoro ed in particolare si sta dedicando ai giovani agricoltori, essendo questo ultimo settore economico maggiormente presente nel territorio e in forte crisi economica e di conseguenza occupazionale;
- ⇒ il servizio SUAP ha contattato diverse aziende agricole di trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli presenti in Italia centrale che meglio rispondono alle caratteristiche della produzione agricola canosina allo scopo di ampliare le conoscenze delle nuove tecniche e organizzazioni aziendali che potrebbero essere prese d'esempio per lo sviluppo della nostra agricoltura;
- ⇒ le ditte resosi disponibili alle visite guidate formative sono la ditta "**Caviro**" sede di Faenza e di Forlì (stabilimenti dedite alla trasformazione e commercializzazione delle uve), la ditta "**Apo Conerpo s.c.a.**" di Villanova di Castenaso, con le sue affiliate: l'Azienda "Ferrarafrutta" di Monestirolo (FE) o l'Azienda "Agrintesa" di Castelfranco Emilia (MO) (stabilimenti dediti alla trasformazione e commercializzazione di frutta);
- ⇒ il Comune organizza la visita formativa, prevista presumibilmente nei giorni dal 23 al 25 ottobre p.v., partecipando alle sole spese di viaggio che ammontano a circa € 4.800,00 compreso IVA, restando a carico dei partecipanti le spese di vitto e alloggio;

DATO ATTO che per l'organizzazione della visita occorre prenotare la spesa di € 4.800,00 al cap. 334 bilancio 2008, avente per oggetto "spese dell'economia locale e dell'occupazione giovanile" capitolo in gestione del Settore Servizi Sociali;

VISTA la nota prot. n. 29693 del 10/10/08 a firma congiunta del dirigente del settore Servizi Sociali, dott. Samuele Pontino e dell'Assessore alle Politiche Giovanili; prof. Nicola Casamassima di assenso all'utilizzo del capitolo di spesa;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Edilizia e Attività Produttive sotto l'aspetto della regolarità tecnica;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Finanze sotto l'aspetto della regolarità contabile;

VISTO il parere di conformità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 97, comma 2- del D.Lgs.n.267/2000;

APPLICATE le disposizioni contenute nel D.Lgs. n.267/2000;

LA GIUNTA

Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono fedelmente trascritte:

Con voti unanimi espressi in forma palese, per i motivi in narrativa espressi:

DELIBERA

1. **APPROVARE** l'idea che il Comune di Canosa di Puglia organizzi una visita guidata formativa rivolta a giovani agricoltori presso le aziende sopra indicate allo scopo di

ampliare le conoscenze delle nuove tecniche e organizzazioni aziendali e di partecipare alle sole spese di viaggio che ammontano a circa € 4.800,00, compreso IVA;

2. **PRENOTARE** la spesa di € 4.800,00, compreso IVA al cap. 334 bilancio 2008, capitolo in gestione del Settore Servizi Sociali;
3. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.